

Inspectierapport

sGooiers Wereldkidz (KDV)

Buitenweg 310

3602 ZK Maarssen

Registratienummer 232991613

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Stichtse Vecht
Datum inspectie:	18-11-2024
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-12-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	11
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid.....	19
Accommodatie.....	21
Ouderrecht.....	21
Gegevens voorziening.....	22
Opvanggegevens	22
Gegevens houder.....	22
Gegevens toezicht.....	22
Gegevens toezichthouder (GGD)	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	22
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	24

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf sGooiers Wereldkidz is onderdeel van sGooiersMaarssen B.V. De locatie is gevestigd in basisschool Wereldkidz Palet in Maarssen.

KDV sGooiers Wereldkidz staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 16 kindplaatsen per dag. De locatie bestaat uit 1 groep voor kinderen in de leeftijd van 2 tot ze naar de basisschool gaan. De locatie is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 8.00 tot 18.00 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van het meest recente onderzoek:

29 augustus 2024: Onderzoek voor registratie	Advies tot opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.
--	--

Huidig onderzoek

Het huidige onderzoek vond plaats op 18 november 2024. Het gaat om een onderzoek na registratie.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Bevindingen

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Dat is ook het geval bij deze locatie.

Op basis van een steekproef heeft de toezichthouder geconstateerd dat op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid voor wat betreft de tijdens dit onderzoek onderzochte kwaliteitseisen.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogische praktijk

Wat is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gekeken of er verantwoorde opvang wordt geboden aan de kinderen. Hierbij heeft de toezichthouder gelet op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid;
- het stimuleren van persoonlijke competenties;
- het stimuleren van sociale competenties;
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. In dit veldinstrument staan voor de 4 pedagogische basisdoelen meerdere indicatoren. De indicatoren benoemen de verschillende onderdelen van verantwoorde kinderopvang.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie naar alle 4 de pedagogische basisdoelen gekeken. 1 basisdoel is benoemd aan de hand van een indicator. Hierbij zijn voorbeelden uit de praktijk beschreven.

Bevindingen

De pedagogische observatie vindt plaats op een maandagmorgen vanaf 9.30 uur tijdens een creatieve activiteit.

Persoonlijke competentie

Indicator: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.'

'Spelbetrokkenheid: De kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of kortdurend en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt.'

'Zichtbaarheid resultaat: De tentoongestelde werkjes of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt. Er is verband tussen (een deel van) de werkjes of rapportages in de groepsruimte, en thema-activiteiten.'

Observatie/interview

"Lieve kinderen, gaan jullie mee naar het leerplein?" zegt de beroepskracht. De kinderen verzamelen zich bij de deur. De kinderen nemen plaats aan een tafel op het leerplein. Daar ligt een knutselactiviteit klaar. De beroepskracht pakt het voorbeeld, waar een geknutselde Sinterklaas op te zien is. De beroepskracht wijst alle onderdelen aan en nodigt de kinderen uit de onderdelen te benoemen. De beroepskracht helpt de kinderen op weg wanneer ze niet direct weten wat de beroepskracht aanwijst. Op het leerplein zijn alle onderdelen ook te vinden. De beroepskracht neemt de tijd om de kinderen te laten ontdekken en aan te wijzen in de ruimte.

Tijdens de activiteit benoemt de beroepskracht nogmaals alle onderdelen van Sinterklaas. De beroepskracht moedigt de kinderen aan om de knutsel na te maken van het voorbeeld. "Doe nog maar een beetje lijm op de onderkant." en "Heel goed, dan mag je de Tabbert nu opplakken." Nadat de kinderen een hoofd en een mijter opgeplakt hebben, mogen ze zelf een kruis knippen voor erop. De beroepskracht helpt door het papier vast te houden. De kinderen knippen zelf. Als de beroepskracht ziet dat het nog niet goed gaat, ondersteunt de beroepskracht het kind, door samen de schaar vast te houden en te knippen. Daarna mag het kind zelf het kruis op de Sinterklaas plakken. "Wat kun jij al goed de schaar vast houden, echt heel knap." Als de kinderen het kruis en de ogen opgeplakt hebben, vraagt de beroepskracht: "Wat missen we nu nog?" "De baard." zegt één van de kinderen. "En een mond" zegt een ander kind. De beroepskrachten geven het kind gelijk en pakken papier om een mond te kunnen knippen. De beroepskracht komt terug en zegt: "Als je het leuk vindt mag je nog een mond knippen."

Een andere beroepskracht is tijdens de activiteit aan tafel komen zitten. De beroepskrachten nemen de tijd om tussendoor de kinderen te observeren. De observaties bespreken zij met elkaar. "Als [naam kind] de schaar steeds in de linkerhand pakt, moeten we misschien maar een linker schaar pakken." zegt de andere beroepskracht. "Net had [naam kind] hem in de rechterhand, dus misschien even goed in de gaten houden." zegt de beroepskracht, die de activiteit begeleidt.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet tijdens de observatie aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (18 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (18 november 2024)
- Observatie (18 november 2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (sGooiers Wereldkidz, november 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang gecontroleerd of het personeel, dat werkzaam was op de locatie van 11 tot en met 18 november 2024, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie. Voor dit personeel geldt dat zij op de juiste wijze staat ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of het bestuur op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Het bestuur van de organisatie staat op de juiste wijze ingeschreven.

Conclusie

Het personeel en het bestuur dat in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Opleidingseisen

Bevindingen

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten, die werkzaam waren op de locatie van 11 tot en met 18 oktober 2024, door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft de diploma's gecontroleerd conform de cao Kinderopvang. De beroepskrachten beschikken over een kwalificerend diploma.

De medewerker die werkzaam is als pedagogisch coach op deze locatie beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

Conclusie

De medewerkers die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Bevindingen

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van het toezichtbezoek zijn 4 kinderen van 2 tot 3 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten.

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten van 11 tot en met 18 november 2024, blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten

De locatie biedt per dag ten minste 10 uur aaneengesloten opvang en kan voor ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Hierbij dient in elk geval de helft van het aantal benodigde beroepskrachten te worden ingezet.

Uit de steekproef van de roosters en aanwezigheidslijsten van 11 tot en met 18 november 2024, komt naar voren dat volgens het omschreven beleid wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Op deze momenten wordt minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten ingezet.

De praktijk komt overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Binnen de steekproef van 11 tot en met 18 november 2024, zijn op de locatie geen beroepskrachten in opleiding (BBL of PMIO) en stagiairs (BOL) ingezet.

Achterwacht bij calamiteiten

Om te voorkomen dat bij een calamiteit een beroepskracht alleen is op de locatie met de kinderen, zijn de onderstaande voorzorgsmaatregelen genomen:

- Als op de locatie 1 beroepskracht aanwezig is, is ook een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij weten wie de achterwacht is voor de locatie.
- Als op de locatie 1 beroepskracht aanwezig is wanneer wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio, is er 1 andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht. Tijdens een interview met een beroepskracht wordt dit bevestigd

Tevens is het volgende in het beleid opgenomen:

"Op de dagen dat sGooiers peuteropvang aanbiedt, is de BSO tot sluitingstijd in de school aanwezig. In de ochtend zijn verschillende medewerkers van de basisschool aanwezig, en tijdens schoolvakanties biedt de BSO hele dagen opvang, waardoor er altijd een achterwacht in het pand aanwezig is. De namen en telefoonnummers van deze personen zijn bekend bij alle medewerkers van sGooiers en zijn ook uitgeprint te vinden op de groep, en te vinden in Portabase."

Conclusie

In de periode die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, zijn voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden voldoende beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Bevindingen

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker ingesteld voor deze locatie. De pedagogisch beleidsmedewerker coacht beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en zorgt voor het maken en uitvoeren van de pedagogische beleidsvoornemens. Het aantal uren waarop de pedagogisch medewerker wordt ingezet is bepaald op grond van rekenregels van het Besluit.

De locatie was op 1 januari 2024 nog niet geopend. De locatie is geopend vanaf 30 september 2024. Deze peildatum geldt daarom niet voor deze locatie. Het aantal uren waarvoor een beleidsmedewerker/coach moet worden ingezet is om deze reden niet beoordeeld.

De schriftelijke vastlegging van de verdeling van de ureninzet is voor beroepskrachten inzichtelijk via Portabase, het medewerkersportaal. Voor ouders is dit inzichtelijk via het ouderportaal.

Coaching van de beroepskrachten

De invulling van de pedagogisch coaching staat als volgt omschreven in het document 'Coaching - en beleidsuren sGooiers Maarssen':

- individuele gesprekken;
- teamoverleg;
- coaching on the job;
- training en bijscholing op diverse onderwerpen.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij in het afgelopen jaar daadwerkelijk coaching hebben ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bevindingen

De maximale groepsgrootte van de stamgroepen

De locatie bestaat uit 1 stamgroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

De maximale groepsgrootte van de stamgroep voldoet aan de gestelde eisen.

Opvang in 1 andere stamgroep

Op dit moment bestaat de locatie uit 1 stamgroep. Er is geen sprake van opvang in 1 andere stamgroep.

De praktijk komt overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Vaste beroepskrachten

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de roosters en aanwezigheidslijsten van 11 tot en met 18 november 2024, blijkt dat kinderen van 2 tot 4 jaar ten hoogste 3 vaste beroepskrachten toegewezen hebben gekregen. Van de vaste beroepskrachten is per dag ten minste 1 beroepskracht werkzaam in de stamgroep van dat kind.

Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van vaste beroepskrachten.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Ook is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De indeling van de kinderen per mentor is in te zien op de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie

Voor de periode die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen voldoet de stabiliteit van de opvang voor kinderen aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (18 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (18 november 2024)
- Observatie (18 november 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (werkzaam van 11 tot en met 18 november 2024)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken (werkzaam van 11 tot en met 18 november 2024)
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (werkzaam van 11 tot en met 18 november 2024)
- Personeelsrooster (werkzaam van 11 tot en met 18 november 2024)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bevindingen

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen risico's met grote gevolgen, risico's met kleine gevolgen en risico's omtrent grensoverschrijdend gedrag.

Continue proces

De houder heeft voor aanvang van de opening een inschatting gemaakt van de grootste veiligheids- en gezondheidsrisico's van de locatie. De houder heeft op basis hiervan een actieplan opgesteld. Binnen drie maanden na de opening is het beleid geëvalueerd en bijgesteld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, stagiairs en ouders.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor beroepskrachten en stagiairs inzichtelijk via Portabase, het medewerkersportaal en voor ouders via het Ouderportaal.

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Steekproef veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is binnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie extra aandacht besteed aan het thema 'handhygiëne'. De beroepskracht vertelt dat de kinderen na het knutselen, toilet gebruik, eten en buitenspelen worden gestimuleerd om de handen te wassen. De beroepskracht geeft aan nu extra te stimuleren, zodat het een gewoonte gaat worden en kinderen elkaar eraan helpen herinneren. Tijdens de observatie is te zien dat de kinderen die klaar zijn met de knutselactiviteit de handen moeten wassen, voordat zij mogen gaan spelen. Ook voordat de kinderen aan tafel gaan voor het fruitmoment, moeten zij de handen wassen. Als een kind aan tafel gaat zitten vraagt de beroepskracht: "*Heb je al je handen gewassen [naam kind]?*" Het kind geeft aan nog handen te moeten wassen. "*Dat mag je dan even gaan doen.*"

In het document 'Beleid Veiligheid en Gezondheid sGooiers Wereldkidz' staat hierover het volgende beschreven:

"Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

Beroepskrachten en/of groepshulpen zorgen ervoor dat kinderen hun handen wassen voor het eten, na het toiletbezoek, na het buitenspelen en na contact met dieren. Kinderen leren dezelfde stappen als volwassenen. Houd hierbij toezicht, aangezien jonge kinderen dit vaak kunnen vergeten."

De praktijk komt overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Achterwacht bij calamiteiten

In het veiligheidsbeleid staat een beschrijving van de achterwachtregeling bij een calamiteit wanneer 1 beroepskracht wordt ingezet op de locatie en wanneer 1 beroepskracht wordt ingezet op het moment dat wordt afgeweken van de van de beroepskracht-kindratio.

Voor de locatie geldt tevens het volgende:

"Op de dagen dat sGooiers peuteropvang aanbiedt, is de BSO tot sluitingstijd in de school aanwezig. In de ochtend zijn verschillende medewerkers van de basisschool aanwezig, en tijdens schoolvakanties biedt de BSO hele dagen opvang, waardoor er altijd een achterwacht in het pand aanwezig is. De namen en telefoonnummers van deze personen zijn bekend bij alle medewerkers van sGooiers en zijn ook uitgeprint te vinden op de groep, en te vinden in Portabase."

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Eerste hulp aan kinderen

Tijdens het onderzoek zijn de beschikbare certificaten Eerste Hulp aan kinderen van de beroepskrachten die aanwezig waren op de locatie ten tijde van het locatiebezoek, door de locatieverantwoordelijke opgestuurd naar de toezichthouder. Dit personeel vormt de steekproef voor dit onderzoek. De toezichthouder heeft de toegestuurde certificaten gecontroleerd conform de door het Ministerie aangewezen certificaten voor de kinderopvang. Deze certificaten voldoen aan de gestelde eisen.

Op de dag van het locatiebezoek is minimaal 1 beroepskracht aanwezig met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Het onderzochte veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de gestelde eisen. De houder zet voldoende beroepskrachten in met een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevindingen

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang. Het gaat om het protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' die uit de onderstaande onderdelen bestaat:

Inhoud meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie: De stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het afwegingskader waarbij overleg en indien nodig melding wordt gedaan bij Veilig Thuis.
- Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling: De stappen bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, waarbij Veilig Thuis wordt geraadpleegd.
- Geweld- of zedendelict door een medewerker: De stappen bij een redelijk vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker, waarbij de houder een meldplicht heeft, wat inhoudt dat dat een houder verplicht is om te overleggen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De houder krijgt advies van de vertrouwensinspecteur over het al dan niet doen van aangifte.
- Geweld- of zedendelict door de houder: De stappen bij een redelijk vermoeden van een geweld- of zedendelict door de houder, waarbij de beroepskracht verplicht is tot het doen van aangifte bij de politie. De beroepskracht kan hierover in overleg treden met de

vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur kan de medewerker begeleiden bij het doen van aangifte.

De meldcode voldoet aan de gestelde eisen.

Werken volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Het streven is dat de meldcode jaarlijks wordt besproken in het teamoverleg. Uit het interview met de beroepskracht komt naar voren dat de meldcode is. De houder geeft aan dat de meldcode met elke nieuwe beroepskracht besproken wordt, voordat zij ingezet worden op de groep. Dit is onderdeel van de inwerkperiode. In het komende teamoverleg van 10 december 2024, zal de meldcode besproken worden.

Voor de beroepskrachten is de meldcode na te lezen op Portabase, het medewerkersportaal. De beroepskrachten maken ook gebruik van de app 'meldcode kindermishandeling' voor beroepskrachten uit de kinderopvang. Deze app staat op de tablet van de groep(en). De app is een digitale vertaling van het protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang.

Een medewerker van Sterk in Kinderopvang is voor deze locatie de aandachtsfunctionaris voor de meldcode. Uit een interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij weten wie de aandachtsfunctionaris is. Bij zorgen over een kind met betrekking tot de meldcode melden zij dit bij de aandachtsfunctionaris om zo de stappen te kunnen doorlopen zoals opgenomen in de meldcode van de organisatie.

De houder bevordert hiermee het gebruik en de kennis ten aanzien van de meldcode. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang ten aanzien van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (18 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (18 november 2024)
- Observatie (18 november 2024)
- EHBO certificaat (werkzaam op 18 november 2024)
- Beleid veiligheid en gezondheid (sGooiers Wereldkidz, november 2024)
- Plan van aanpak (Beleid Veiligheid en Gezondheid sGooiers Wereldkidz, november 2024)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De locatie maakt gebruik van 1 stamgroepruimte. Tijdens het onderzoek voor registratie is de grootte van de binnenspeelruimte akkoord bevonden. De stamgroepruimte beschikt over diverse hoeken. Er is gebruik gemaakt van laag meubilair, waarbij de kinderen zelfstandig materialen uit de kasten kunnen pakken. Voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben is er een aparte hoek met uitdagend spel materiaal, wat enkel onder begeleiding gebruikt wordt. Tegen de muur staat een bank, waar de kinderen uit de boekenkast een boekje kunnen lezen.

De locatie maakt, onder begeleiding van een beroepskracht, ook gebruik van het leerplein van school. Het leerplein is ingericht verschillende activiteitenplekken. De activiteitenplekken worden door de leerkrachten wisselend en aantrekkelijk voor de kinderen ingericht. Er zijn ook twee grote groepstafels, waaraan de kinderen een gerichte activiteit aangeboden krijgen.

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Buitenruimte

De locatie beschikt over buitenspeelruimte die grenst aan de locatie. Er is voldoende speelruimte per kind beschikbaar. De buitenspeelruimte is geheel omheind. Er bevindt zich een klimrek, een speelkeuken en een 'podium' waar de kinderen op kunnen spelen. In een afgesloten schuur staan spelmaterialen voor buiten, zoals fietsen en ballen.

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De binnen- en buitenruimte voldoet aan de onderzochte eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (18 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (18 november 2024)
- Observatie (18 november 2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Bevindingen

De houder informeert ouders onder andere over het te voeren beleid via de website en de nieuwsbrieven. De informatie is actueel. De houder heeft een link geplaatst op de website van de locatie naar het meest recente inspectierapport.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen door middel van informatie op de website onder de aandacht van ouders.

Conclusie

De houder voldoet aan de onderzochte eisen op het gebied van informatie aan de ouders.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (18 november 2024)
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (Aangesloten per 1 augustus 2024)
- Website (<https://sgooiers.nl/downloads/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan

waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid

19 van 24

samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp

aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: sGooiers Wereldkidz
Website	: http://www.sgooiers.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000059839635
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: sGooiersMaarssen B.V.
Adres houder	: Amnestylaan 49
Postcode en plaats	: 3765 EZ Soest
Website	: www.sgooiers.nl
KvK nummer	: 94368155
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: E. Broer - van Bilsum

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Stichtse Vecht
Adres	: Postbus 1212
Postcode en plaats	: 3600 BE MAARSSSEN

Planning

Datum inspectie	: 18-11-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-11-2024
Zienswijze houder	: 05-12-2024

Vaststelling inspectierapport	: 16-12-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-12-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-12-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 16-12-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze sGooiers inspectierapport november 2024.

Wij willen de GGD regio Utrecht ontzettend bedanken voor de fijne eerste inspectie, die het mogelijk gemaakt heeft dat wij met onze sGooiers, veilig kunnen starten in Maarssen. We hopen in de toekomst ook op een prettige samenwerking.

*Met vriendelijke groet,
[naam houder]*